

WZÓR Umowa

na świadczenie usług medycznych w zakresie prowadzenia superwizji psychoterapii indywidualnej i grupowej dla Specjalistycznego Psychiatrycznego Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Suwałkach

zawarta w dniu.....2017r. pomiędzy Specjalistycznym Psychiatrycznym Samodzielnym Publicznym Zakładem Opieki Zdrowotnej z siedzibą Suwałkach (zwanego dalej SP SPZOZ), 16 - 400 Suwałki, ul. Szpitalna 62, zarejestrowanym przez Sąd Rejonowy w Białymstoku XII Wydział Gospodarczy KRS w rejestrze stowarzyszeń i innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000056947, NIP 844-12-47-165, REGON 790244055 reprezentowanym przez:

Bożenę Łapińską - Dyrektora zwanym w dalszej części umowy „Udzielający Zamówienie”

a

.....prowadzącym działalność gospodarczą pn.....,
ul.....,, NIP....., REGON.....,wpisaną do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej zwanym „Przyjmujący Zamówienie”

W wyniku przeprowadzonego postępowania konkursowego o udzielenie zamówienia na świadczenie usług zdrowotnych zgodnie z art. 26 ust. 4, art. 27 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz. U. z 2016 r., poz. 1638 j.t. ze zm.) oraz w oparciu o regulamin przeprowadzania konkursu ofert i protokół konkursowy strony zawierają umowę o następującej treści:

§ 1.

1. Udzielający Zamówienie zleca a Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do prowadzenia superwizji psychoterapii indywidualnej i grupowej w ilości do 18 godzin miesięcznie dla:
 - a) Oddziału Leczenia Uzależnień i Zaburzeń Emocjonalnych,
 - b) Poradni Leczenia Uzależnienia od Substancji Psychoaktywnych,
 - c) Poradni Terapii Uzależnienia i Współuzależnienia od Alkoholu,
 - d) Poradni Psychologicznej.
2. Przyjmujący Zamówienie oświadcza, iż zamówienie to przyjmuje i posiada wiedzę i kwalifikacje niezbędne do wykonania przedmiotu umowy i zobowiązuje się do wykonywania przedmiotu umowy z należytą starannością.
3. W przypadku, gdy spotkanie nie może się odbyć z przyczyn leżących po stronie Przyjmującego Zamówienie, zobowiązuje się on powiadomić o tym Udzielającego Zamówienie i uczestników spotkania z trzydniowym wyprzedzeniem. W takim przypadku zostanie wyznaczony nowy termin spotkania.
4. W przypadku, gdy spotkanie nie może się odbyć z przyczyn leżących po stronie Udzielającego Zamówienie, jest on zobowiązany do powiadomienia Przyjmującego Zamówienie o tym fakcie z trzydniowym wyprzedzeniem. W takim przypadku zostanie wyznaczony nowy termin spotkania.

§ 2.

1. Za czynności określone w § 1 Udzielający Zamówienie zobowiązuje się do wypłacenia Przyjmującemu zamówienie wynagrodzenia kwoty zł (słownie:) brutto za każdą godzinę przeprowadzonej superwizji.

2. Podstawą rozliczenia świadczonych usług jest rachunek/faktura obejmująca miesiąc świadczenia usług.
3. Przyjmujący Zamówienie przedstawi z rachunkiem/fakturą zestawienie zawierające ilość udzielonych świadczeń potwierdzone przez osobę upoważnioną do stwierdzania ilości i zakresu realizacji niniejszej umowy.
4. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się doręczyć rachunek/fakturę wraz z zestawieniem do sekretariatu Przyjmującego Zamówienie w nieprzekraczalnym terminie do 15 dnia następnego miesiąca po miesiącu świadczenia usług
5. Udzielający zamówienie zobowiązuje się do zapłaty w terminie 14 dni od daty złożenia rachunku/faktury wraz z zestawieniem wskazanym w ust. 3, w formie przelewu na wskazany rachunek bankowy nr
5. W przypadku przedłożenia dokumentów korygujących, termin płatności liczony jest od chwili doręczenia korekty.
6. Wartość realizowanych usług nie może przekroczyć kwoty 30 tys. euro – art. 26 ust. 4a ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej”.

§ 3.

Przyjmujący Zamówienie świadczy usługi w dniach i godzinach ustalonych na bieżąco z Udzielającym Zamówienie i stosownie do jego potrzeb.

§ 4.

Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do:

1. Przestrzegania instrukcji bhp i p/poż.,
2. Przestrzegania organizacji i porządku procesu udzielania świadczeń zdrowotnych u Udzielającego Zamówienie. wg jego Regulaminu Organizacyjnego zgodnie z wymogami ustawy o działalności leczniczej.

§ 5.

1. Świadczenia będą udzielane przez Przyjmującego Zamówienie przy wykorzystaniu odpłatnie pomieszczeń i sprzętu Udzielającego Zamówienie.
2. Opłata za korzystanie z zasobów określonych w ust. 1 wynosi: 1 zł/godz. netto wykonanych usług.
3. Przyjmujący Zamówienie upoważnia Udzielającego Zamówienie do potrącenia opłaty za korzystanie z zasobów określonych w ust. 2 z przysługującego wynagrodzenia.
4. Korzystanie z w/w środków odbywać się będzie wyłącznie w zakresie niezbędnym do świadczenia zleconych niniejszą umową usług.

§ 6.

Przyjmujący Zamówienie osobiście rozlicza się z Urzędem Skarbowym i Zakładem Ubezpieczeń Społecznych.

§ 7.

Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się poddać kontroli Udzielającego Zamówienie i kontroli Narodowego Funduszu Zdrowia na zasadach określonych w Ustawie z dnia 27.08.2004r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz. U. 2016r, poz.1793 ze zm.) w zakresie wynikającym z umowy zawartej z Narodowym Funduszem Zdrowia.

§ 8.

Przyjmujący Zamówienie ponosi odpowiedzialność wobec osób trzecich w tym pacjentów za szkodę wyrządzoną na skutek niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.

§ 9.

Umowa obowiązuje strony przez okres od dnia **01.01.2018 r. do 31.12.2018 r.**

§ 10.

Umowa ulega rozwiązaniu w następujących przypadkach:

1. Z upływem czasu, na jaki została zawarta.
2. Na mocy porozumienia stron.
3. W wyniku oświadczenia Udzielającego Zamówienia z zachowaniem miesięcznego okresu wypowiedzenia.
4. W wyniku oświadczenia Udzielającego Zamówienia z zachowaniem tygodniowego okresu wypowiedzenia z przyczyn leżących po stronie Przyjmującego Zamówienie, a dotyczących:
 - a. ograniczenia dostępności świadczeń, zawężenia ich zakresu lub ich niewłaściwej ilości i jakości,
 - b. nie przedstawiania w ustalonym niniejszą umową terminie wymaganych sprawozdań i informacji,
 - c. uzasadnionych skarg pacjentów, jeśli związane są one z naruszeniem postanowień niniejszej umowy lub przepisów prawa regulujących zasady wykonywania świadczeń zdrowotnych.
5. W razie rozwiązania lub wygaśnięcia niniejszej umowy Przyjmujący Zamówienie zobowiązany jest niezwłocznie przekazać Udzielającemu Zamówienie wszelkie dokumenty i inne materiały dotyczące zarówno tajemnicy służbowej, jak i zawodowej oraz inne dokumenty, jakie sporządził, zebrał, opracował lub otrzymał w trakcie trwania umowy w związku z jej wykonywaniem.

§ 11.

Umowa może być rozwiązana przez Udzielającego Zamówienie ze skutkiem natychmiastowym, gdy:

1. Dojdzie do naruszenia § 1, 2 lub 14 niniejszej umowy.
2. Wykonawca nie wyrazi zgody poddania się badaniu krwi na zawartość alkoholu i środków odurzających, jeżeli istnieje podejrzenie ich przyjęcia.
3. Wykonawca nie przedłoży dokumentu przedłużającego ubezpieczenie OC przed upływem ważności aktualnej polisy lub aktualnego dowodu wpłaty na ubezpieczenie OC.
4. Przyjmujący zamówienie utraci uprawnienia konieczne do realizacji umowy oraz nie przystąpi do realizacji umowy.

§ 12.

W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowania odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego oraz przepisy ustawy z dnia 15 kwietnia 2011r. o działalności leczniczej związane z realizacją zakresu świadczeń.

§ 13.

Przyjmujący zamówienie, razem z umową zobowiązuje się podpisać upoważnienie do przetwarzania danych osobowych, zachowania w tajemnicy wszelkich informacji dotyczących przetwarzania danych oraz sposobu ich zabezpieczenia.

§ 14.

1. Żadna ze stron nie może ujawnić treści niniejszej umowy osobom trzecim bez zgody drugiej strony, z wyłączeniem sytuacji, gdy obowiązek ten wynika z przepisów prawa powszechnie obowiązującego, albo z prawomocnego orzeczenia sądu lub organu administracji, a także w związku z korzystaniem przez stronę z pomocy prawnej.
2. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do zachowania tajemnicy zawodowej oraz tajemnicy dotyczącej informacji organizacyjnych oraz wszelkich innych ustaleń dotyczących Udzielającego zamówienie niepodanych do wiadomości publicznej.

§ 15.

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach z przeznaczeniem:
1 egz. dla Przyjmującego Zamówienie,
1 egz. dla Udzielającego Zamówienie.

Przyjmujący Zamówienie

Udzielający Zamówienie

.....

.....